

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 46. Statuta Dječjeg vrtića „Ciciban“ Otočac, Ivane Brlić Mažuranić 3 (u nastavku teksta: Dječji vrtić) Upravno vijeće Dječjeg vrtića na 41. sjednici održanoj 15. travnja 2021. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“

Članak 1.

U Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ uređuje se postupak upisa djece u vrtić, način organiziranja i ostvarivanja programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi, te prava i obveze roditelja odnosno skrbnika djece korisnika usluga vrtića KLASA:003-05/18-01/02, URBROJ:2125/02-08-03-18-1, od 23. travnja 2018.

Članak 2.

U točki II. u članku 16. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića „Ciciban“ dodaju se u stavku 2. podstavkom 2. iza riječi „Djeca iz obitelji s troje ili više djece“ dodaju se riječi: **„oba zaposlena roditelja“**

Članak 3.

U članku 18. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ pod stavkom 1. dodaju se riječi koje glase:

**„ ili redovita učenika/studenta“
„ drugi redoviti učenik/student“
„Jedan redoviti učenik/student, drugi nezaposlen“
„ za djecu za koju se ne predaje zahtjev za upis“**

Članak 4.

U članku 21. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ stavku 1. dodaje se nova stavka koja glasi:

„Odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Centru za socijalnu skrb“

Iza riječi za oba zaposlena roditelja dodaje se **„i osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa“**

„Za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni učenici/studenti – potvrda škole/fakulteta o statusu redovnog učenika/studenta(ne starija od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva za upis). „

Članak 5.

U članku 23. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ u stavku 3. iza riječi „Ukoliko nakon primjene članka 18. ovog

Pravilnika dvoje ili više djece ostvaruje jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje Komisija za upis djece dječjeg vrtića na način da prednost pri upisu ostvaruje dijete iz obitelji s većim brojem malodobne djece ukoliko po toj osnovi već nije ostvarilo bodove, zatim dijete s prošlogodišnje liste neupisane djece, dijete čiji brat ili sestra već pohađa Vrtić“ **„dodaje se zarez i riječi:“ te djeca (braća/sestre) za koju se istovremeno predaje zahtjev za upis u sljedeću pedagošku godinu.**

Članak 6.

U članku 26. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ dodaju se stavci 4) i 5) koji glase:

4) Roditelj djeteta koje je na listi čekanja tijekom pedagoške godine dužan je obavijestiti vrtić ako je došlo do promjene u odnosu na dokumentaciju koja je predana prilikom upisa (prestanak zaposlenja, gubitak prava na dječji doplat, prestanak školovanja...) Na temelju dostavljenih isprava će se utvrditi novi broj bodova i mjesto čekanja na listi. Ako roditelj ne dostavi ili obavijesti vrtić o promjenama, Vrtić ima pravo provjere prilikom upisivanja djeteta sa liste čekanja, a dobivene podatke će obrađivati, čuvati i koristiti sukladno zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka i drugim važećim propisima.

5) Roditelji koji su oba ili jedan redovni učenici/studenti – potvrda škole/fakulteta o statusu redovnog učenika/studenta, a čije dijete je na listi čekanja obavezni su početkom nove pedagoške/akademske godine dostaviti novu potvrdu o nastavku školovanja radi utvrđivanja poretka na listi čekanja.

Članak 7.

U točki III. u članku 41. stavka 1. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ iza riječi „prema evidenciji o prisutnosti djeteta u Dječjem vrtiću.“ **„Dodaje se nova rečenica koja glasi: Smanjenje se odnosi za mjesec prema kojem se vrši obračun“.**

Dodaju se nove stavke koje glase:

- **izostanak djeteta preko 30 dana (temeljem potvrde nadležnog liječnika ili pedijatra o izostanku djeteta 30 i više dana iz vrtića zbog bolesti) cijena usluge se umanjuje za 30% od punog iznosa.**
- **Za sve izostanke koji nisu radi bolesti, korištenja godišnjeg odmora ili nisu opravdani korisnik usluga plaća puni iznos cijene programa.**

Članak 8.

U točki IV. U članku 45. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ stavak 4) se pomiče na stavak 5) a stavak 4) se dodaje i glasi: **„Prilikom predaje Zahtjeva za nastavak korištenja usluga Vrtića nisu podmirena Ustanovi sva dugovanja.**

Članak 9.

Točka V. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i korisnika usluga se prebacuje na točku VI., a točka V. sada glasi:

V. OPRAVDANJE IZOSTANKA DJETETA IZ PROGRAMA KOJE POHAĐA

Članak 46.

Roditelj je dužan opravdati izostanak djeteta iz Vrtića.

1) Izostanak djeteta iz Vrtića može biti opravdan ili neopravdan.

2) Opravdanim izostankom djeteta iz vrtića smatra se izostanak koji je pismeno opravdao:

- Odabrani liječnik ili pedijatar djeteta,
- Roditelj koji je donio potvrdu poslodavca o korištenju godišnjeg odmora
- Roditelj koji je opravdao internom ispričnicom
- Za dane izostanka djeteta zbog bolesti, roditelj-korisnik usluga dužan je priložiti liječničku potvrdu prilikom povratka djeteta u vrtić.
- Odsustvo djeteta zbog korištenja godišnjeg odmora roditelja može se koristiti najviše do 30 radnih dana tijekom pedagoške godine.
- Roditelj može iskoristiti pravo opravdanja internom ispričnicom mjesečno ako se radi o izostanku jedan ili dva dana tjedno, a najviše 3 radna dana
- Dijete može u pedagoškoj godini izostati samo jedanput u kontinuitetu od 60 dana (ili dva mjeseca) uz zahtjev i obrazloženje (duže putovanje, bolest u obitelji....uz priložene dokaze)

Neopravdani izostanak djeteta iz vrtića smatra se kada roditelj nije donio pismeno opravdanje ili to nije učinio pravovremeno.

Za neopravdani izostanak djeteta Vrtić će pokrenuti postupak ispisa, ako roditelj/skrbnik ne dostavi opravdanje u roku 5 radnih dana od dana upozorenja

- 1) Za prvi put ravnatelj će usmenim putem upozoriti roditelja
- 2) Drugi put ravnatelj će poslati pismenu opomenu
- 3) Treći put ravnatelj donosi rješenje o ispisu bez odgode

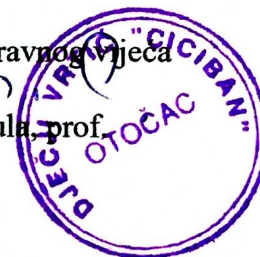
Članak 10

Točka VI., VII. i VIII. su ostale nepromijenjene samo su pomaknute za jedno mjesto u Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“

Ova odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Ciciban“ stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Vrtića.

Predsjednik Upravnog vijeća

Dinko Sekula, prof.



**KLASA:601-02/21-09/15
URBROJ:2125/02-08-21-4
U Otočcu, 15. travnja 2021.**